| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ACTA DE REUNIÓN | | | |
| | Código: | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa | | | | |

**Tema**: **Organización evento "Avances en Calidad Por una Bogotá Con + bienestar**

| Dependencia (Dirección / Oficina) | Proceso |
|---|---|
| SUBDIRECCION DE CALIDAD Y SEGURIDAD EN SERVICIOS DE SALUD | CALIDAD DE SERVICIOS DE SALUD |

| Objetivo | Fecha: 09-12-2024 | | | |
|---|---|---|---|---|
| Organización evento "Avances en Calidad Por una Bogotá Con + bienestar | Tipo de reunión | Asistencia Técnica:<br>Asesoría ( ) Capacitación ( )<br>Orientación ( ) Acompañamiento ( ) | | |
| | | Otro ( X) _____ | | |
| | Modalidad: | Presencial (X ) | Virtual ( ) | Mixta ( ) |
| | Lugar: OFICINA SUBDIRECCION DE CALIDAD Y SEGURIDAD EN SERVICIOS DE SALUD | | | |
| | Hora Inicio: 9:00 am _____ Hora Fin: ___11:30 am | | | |
| | Notas Por: Clara Stella Beltrán Pardo, Mónica Rodriguez , Eliana Gonzalez, Sebastian Gonzalez | | | |
| | Próxima Reunión: | | | |
| | Quien cita: | | | |

**TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS ***

1. Reunión Organización evento "Avances en Calidad Por una Bogotá Con + bienestar "RUTA DE MEJORAMIENTO" minuto a minuto premiación IPS Tutoras, evaluadoras y beneficiarias: siendo las 9:30 se da inicio a la reunión en la cual se presentan cada uno de los integrantes del equipo:

   Jennifer: técnico encargado de respuesta oportunas y capacitaciones

   Mónica Rodríguez: Bacterióloga, especialista auditoria, grupo EVA

   Sebastián González: administrador de empresas

   Clara Stella Beltrán: odontóloga, especialista auditoria, grupo EVA

   Eliana González: medico, especialista epidemióloga, Salud Publica, grupo EVA

   María Fernanda Saavedra: odontóloga, especialista gerencia en salud, habilitación

   Oscar Carabalí: químico farmaceuta, tecnologías, dispositivos médicos

   Clara Liliana Martínez: odontóloga, verificadora, PAMEC,

   Zulma Bacterióloga, evaluador ICONTEC, referente Ruta de mejoramiento

   Gloria Villegas: Bacterióloga, Telemedicina, laboratorio clínico, PAMEC, rutas

   Leonardo Garzón: odontólogo, especialista, Ruta de mejoramiento.

   Marcela Diaz: odontóloga, especialista, referente de acreditación, subdirectora de calidad y servicios de salud Secretaria Distrital de Salud.

   Este equipo conformado por profesionales y técnicos con características de proactividad, dinamismo, aporte de ideas para la mejora de la salud de la ciudad.

   Esta dirección también hace parte de una línea de investigación de gestión del conocimiento donde se tiene dos

artículos indexados.

En la Ruta de Mejoramiento se tiene los siguientes actores la secretaria de salud, IPS acreditadas las cuales observan y dan recomendaciones, IPS priorizadas y la Cámara de Comercio de Bogotá.

En este proceso se visitaron las IPS priorizadas por parte de las acreditadas para escoger un problema y realizar ciclos cortos de mejora a través de la metodología MECA con el acompañamiento de los facilitadores (equipo de profesionales de la Dirección de Servicios de Calidad.

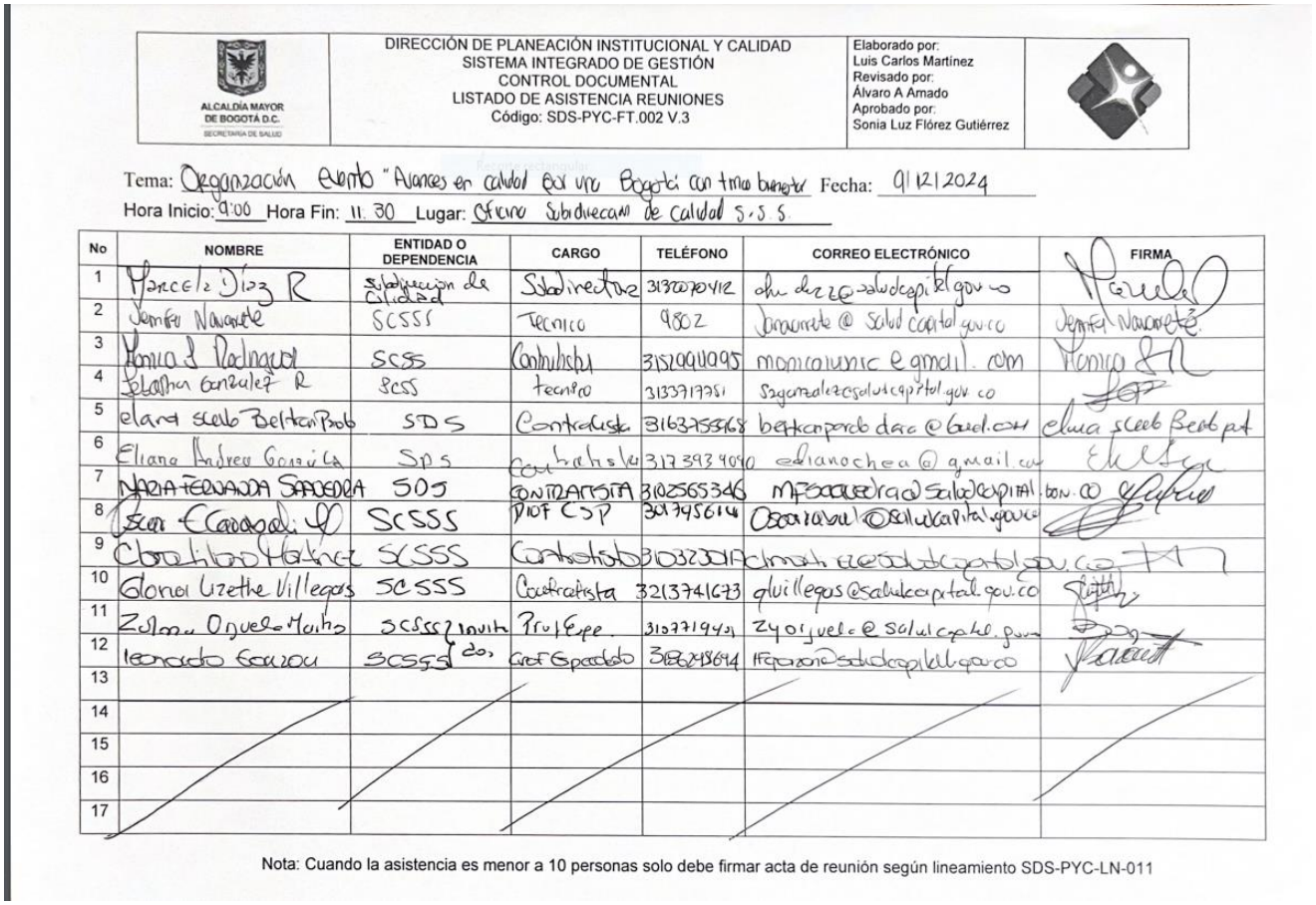
Conceptos que se manejaron: psicología del cambio: poder, coraje, agenciamiento, donde creamos y producimos juntos y alineación para la mejora de la calidad, así mismo gestión del riesgo, humanización y seguridad del paciente mediante un método cuantitativo y cualitativo desde las mirada de IVC como asesoramiento y acompañamiento para establecer confianza con los prestadores y ser aliados de ellos sin emitir juicios de valor .

1. Fase de reconocimiento y premiación: lugar Cámara de Comercio de Bogotá. Hora del evento de 1:30 a 4:45. Invitados especiales: Personería, Ministerio de la Protección Social, secretaria Distrital de Salud, se tendrá un espacio de Bienestar con la presentación de la Tuna de la facultad de medicina de la Universidad Militar.
2. Se identifican cada uno de los roles a desempeñar por el grupo a nivel logístico para el buen desempeño del evento, las funciones son : organización del lugar, inscripción de asistentes, ubicación de los participantes en los lugares establecidos, entrega de reconocimientos entre otros.

**COMPROMISOS***

| ACCIÓN | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| | | |

**ASISTENTES**



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES
Código: SDS-PYC-FT.002 V.3

Elaborado por: Luis Carlos Martínez
Revisado por: Álvaro A Amado
Aprobado por: Sonia Luz Flórez Gutiérrez

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

Tema: Organización Evento "Avances en calidad en vivir Bogotá con todo bienestar" Fecha: 9/12/2024
Hora Inicio: 9:00 Hora Fin: 11.30 Lugar: Oficina Subdirección de calidad S.D.S.

| No | NOMBRE | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Marcela Díaz R | Subdirección de Calidad | Subdirectora | 3137070412 | ahu dr2@saludcapital.gov.co | |
| 2 | Jenifer Navarrete | SCSSS | Tecnico | 9802 | Jnavarrete@ Salud capital.gov.co | |
| 3 | Monica J Rodriguez | SCSS | Contratista | 3152944095 | monicaunic e gmail. com | |
| 4 | Sebastian Gonzalez R | SCSS | Tecnico | 3133717751 | Ssgonzalez@saludcapital.gov.co | |
| 5 | elana sceb Beltran Bob | SDS | Contratista | 3163755768 | bettcaperob dac @ Gmail.com | |
| 6 | Eliana Andrea Gonzalez | SDS | Contratista | 317 393 4040 | elianochea@gmail.com | |
| 7 | MARIA FERNANDA SAAVEDRA | SDS | CONTRATISTA | 3102565346 | MFSaavedra@saludcapital.gov.co | |
| 8 | Sean Cardozo | SCSSS | PROF CSP | 3017956144 | Ccardozo@saludcapital.gov.co | |
| 9 | Claudia Hoyos | SCSSS | Contratista | 3103230178 | choyos@saludcapital.gov.co | |
| 10 | Glorial Lizethe Villegas | SCSSS | Contratista | 3213741673 | glvillegas@saludcapital.gov.co | |
| 11 | Zulma Orjuela Muñoz | SCSSS Invita | Prof Espe | 3107719421 | Zyorjuela@ Salud capital.gov | |
| 12 | Leonardo Esquivel | SCSSS Do. | Prof Especializado | 3182485694 | Ifesquivel@saludcapital.gov.co | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

**Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.**

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

**Evaluación y cierre de la reunión**

| ¿Se logró el objetivo? | Observaciones (si aplica) |
|---|---|
| **Si (X )** **No ( )** | NO APLICA |

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.